別紙様式 1-1

年　　月　　日

撮影申込書

青梅市吉川英治記念館
指定管理者
株式会社フクシ・エンタープライズ 様

〒

申込者　住所

会社・団体名

氏名　　(印)

下記の通り、撮影を申し込みます。

目的	
種類	スチール　・　ムービー
日時	年　　月　　日（　　）　　時　　分 ～　　時　　分
場所	
人数	スタッフ人数　　名　・　車両台数　　台
備考	連絡者 電話番号 携帯（緊急連絡用） ファックス番号 メールアドレス

撮影時の注意事項について

- ご利用時はネックスストラップやバッジなどのスタッフ証をご用意の上、ご着用ください。また、関係車両にも車両証を見える場所に設置してください。
- 当日にキャンセルをされる場合は、キャンセル料（ご利用料金と同額）が発生します。ただし、荒天等やむを得ない外的要因によるキャンセルの場合は、キャンセル料は発生しません。
- ご利用料金は、お申込みいただいた撮影時間に基づいて決定されます。撮影時間に延長が生じた場合は、延長料金が加算されます。お申込みいただいた撮影時間よりも実際の撮影時間が短くなった場合でも、お申込みいただいた撮影時間にもとづいて、料金をご請求いたします。
- 利用時間枠は搬入から搬出までを含んだ時間です。
- 駐車場はございますが、場合によっては駐車の台数を制限させていただく場合がございます。事前に駐車場利用台数をお知らせください。
- 家具などを移動する際には、スタッフと相談の上で行い、撮影終了後には原状復帰してください。
- 建物・設備・樹木・備品などを破損、汚損または紛失した場合、原状回復にかかる費用を請求させていただきます。
- 近隣住民のご迷惑にならないよう、深夜・早朝帯での楽器演奏や大きな声を出す等についてはご遠慮いただきます。また日中、夜間の時間帯もご配慮ください。
- 敷地内は禁煙です。
- 敷地内は火気厳禁です。
- 飲食は指定の場所で行ってください。
- ゴミはお持ち帰りください。
- 施設利用の内容によっては、利用のお断り・取り消し・中止をする場合がございます（公の秩序及び風俗を乱す恐れがあると認められる場合等)。それに伴う損害については、一切補償はいたしません。
- ご利用の際は、当館スタッフの指示に従っていただきますようお願いいたします。